

ПРИНЯТО

Педагогическим советом МАОУ СОШ п. Азанка
Протокол № 10 от «19» марта 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
МАОУ СОШ п. Азанка
№52/1 19 марта 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об итоговой аттестации
выпускников основного общего образования
по адаптированной программе МАОУ СОШ п. Азанка .

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:
- законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ
 - письмом Министерства образования Российской Федерации от 14 марта 2001 года № 29/1448-6 «Рекомендации о порядке проведения экзаменов по трудовому обучению выпускников специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида»;
 - Уставом МАОУ СОШ п. Азанка.
- 1.2. На экзамене по трудовому обучению проверяются соответствие знаний выпускников требованиям программ, глубину и прочность полученных знаний, умение их применять в практической деятельности.

**II. Форма проведения экзамена, допуск к экзаменам,
состав экзаменационной комиссии**

2.1. Экзамен по трудовому обучению выпускников IX класса проводится в форме практической экзаменационной работы и устных ответов по билетам.

Можно провести экзамен не по экзаменационным билетам, а в форме собеседования членов комиссии отдельно с каждым обучающимся. Задача собеседования заключается в том, чтобы выявить не только уровень теоретических знаний, умений и навыков выпускников, но и их дальнейшие планы, способность общаться с взрослыми.

Собеседование проводится на основе выполненной практической работы. В ходе беседы членами комиссии выявляется умение выпускника рассказать о последовательности выполнения работы, назначении и устройстве инструментов, станков, оборудования и приспособлений, о свойствах материалов, о трудовых операциях и приемах работы.

2.2. Экзаменационный билет по трудовому обучению состоит из двух теоретических вопросов, которые направлены на выявление знаний экзаменуемых по материаловедению, специальной технологии, а также из практической экзаменационной работы.

2.3. Образовательное учреждение самостоятельно готовит экзаменационный материал с учетом профилей трудового обучения, организованных в учреждении (материал практической экзаменационной работы и экзаменационные билеты).

2.4. К экзамену по трудовому обучению допускаются экзаменуемые, обучавшиеся по данному профилю труда не менее двух последних лет.

2.5. Экзамен по трудовому обучению проводит экзаменационная комиссия в составе: председателя (руководитель образовательного учреждения), заместителя председателя (заместитель директора по учебной работе), членов комиссии (учитель трудового обучения экзаменуемой группы, учителя трудового обучения и учителя общеобразовательной дисциплины данного учреждения).

2.6. Состав экзаменационной комиссии и дата проведения экзамена утверждаются приказом по учреждению.

2.7. Результаты экзамена по трудовому обучению оформляются протоколом.
(Приложение №1)

2.8. Изделие, выполненное обучающимся в ходе практической экзаменационной работы, хранится 3 года, а протокол оценки учебно-трудовой деятельности за период обучения – 5 лет.

III. Подготовка к проведению экзамена

3.1. Экзаменуемые выполняют практические контрольные работы (за четверть и учебный год) согласно программным требованиям по данному профилю трудового обучения. Работы хранятся у педагога и предъявляются членам комиссии на экзаменах.

3.2. Учителя трудового обучения знакомят экзаменуемых с заданием, помогают им составить конспекты ответов. При составлении конспектов можно использовать имеющиеся пособия, учебники.

3.3. Учителем трудового обучения должны быть подготовлены инструменты, детали, заготовки, необходимые для выполнения экзаменационной работы.

IV. Порядок проведения экзамена

4.1. На выполнение практической экзаменационной работы отводится 2-3 часа с учетом особенностей психофизического состояния обучающихся (допускается перерыв 20-30 минут).

4.2. Задания, включаемые в практическую экзаменационную работу должны соответствовать программным требованиям.

4.3. Для выполнения практической экзаменационной работы обучающийся получает чертеж, рисунок или фотографию объекта, знакомится с образцом – эталоном и техническими требованиями к изделию.

4.4. Заготовки для выполнения данного изделия, приспособления, необходимые для выполнения практической экзаменационной работы экзаменуемый выбирает самостоятельно.

4.5. По окончании выполнения практической экзаменационной работы проводится устный экзамен (собеседование) по профилю. На опрос каждого экзаменуемого отводится не менее 30 минут. Между практической экзаменационной работой и устным экзаменом рекомендуется устанавливать 20-30 минутный перерыв.

V. Оценка результатов экзаменов

5.1. Итоговая оценка за экзамен по трудовому обучению выставляется на основании оценок, занесенных в протокол: за год, практическая работа и устный ответ. Решающее значение имеет оценка за практическую экзаменационную работу.

4.2. Итоговая оценка «5» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» или «4» оценен устный экзаменационный ответ и в оценках за учебные четверти выпускного класса нет «3».

4.3. Итоговая оценка «4» выставляется, если на «4» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» или «4» оценен устный экзаменационный ответ и в оценках, занесенных в протокол, нет «3».

4.4. Итоговая оценка «4» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3» оценен устный ответ или по итогам учебных четвертей в выпускном классе было не более двух «3».

4.5. Итоговая оценка «3» выставляется, если на «3» выполнена практическая экзаменационная работа, на «4» или «3» оценен устный экзаменационный ответ, и в оценках, занесенных в протокол, нет «2».

4.6. Итоговая оценка «3» выставляется, если на «4» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3» оценен устный ответ и по итогам учебных четвертей в выпускном классе было не более двух «3».

4.7. Результаты экзамена по трудовому обучению оформляются протоколом.

В период проведения итоговой аттестации администрация должна обеспечить:

- работу школьной конфликтной комиссии;
- медицинское сопровождение итоговой аттестации;
- дежурство в образовательном учреждении.

623960 Свердловская область, Тавдинский район, п. Азанка, ул. Ленина, 14;
 телефон/факс (34360)5-07-71, E-mail: school-azanka@mail.ru;

Формы учебно-педагогической деятельности за период обучения 201__ г.-201__ г.

Комиссия в составе председателя:
и членов комиссии:

Оценила учебно-трудовую подготовку выпускников и вынесла следующие рекомендации:

[illegible]

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 42050279359779253213008452138721925187139459976

Владелец Пажанковская Лилия Борисовна

Действителен с 27.02.2025 по 27.02.2026