

Российская Федерация
Свердловская область
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа п. Азанка

623960 Свердловская область, Тавдинский район, п. Азанка, ул. Ленина, 14;
телефон/факс (34360)5-07-71, E-mail: school-azanka@mail.ru;
ОГРН 1026601905714 ИНН 6634007818 КПП 663401001

Утверждено
Приказом МАОУ СОШ п. Азанка
№ 122/1 от 11.08.2025 г

Положение
об организации питьевого режима воспитанников муниципального
автономного общеобразовательного учреждения средне
общеобразовательной школы п. Азанка
1. Общие положения.

1.1. Положение об организации питьевого режима (далее Положение) в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школы п. Азанка разработано в соответствии: Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ в действующей редакции «О санитарно -эпидемиологическом благополучии населения»; Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 19.03.2002 № 12 (ред. От 28.06.2010) «О введении в действие санитарно -эпидемиологических правил и нормативов «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества. СанПиН 2.1.4.1116-02» (вместе с «СанПиН 2.1.4.1116-02.2.1.4. Питьевая вода и водоснабжение населенных мест. Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества. Санитарно - эпидемиологические правила и нормативы», утвержденные Главным государственным санитарным врачом РФ 15.03.2002) (Зарегистрировано в Минюсте РФ 26.04.2002 № 3415); 1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации питьевого режима воспитанников в МАОУ СОШ п. Азанка.

2. Задачи организации питьевого режима в МАОУ СОШ п. Азанка.

2.1. Обеспечение воспитанников безопасной по качеству водой, необходимой для естественной потребности.

3. Организация питьевого режима.

3.1. В МАОУ СОШ п. Азанка предусмотрена организация питьевого режима согласно гигиеническим требованиям. Питьевой режим организован через использование кипяченной воды

3.2. Для воспитанников обеспечен свободный доступ к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в МАОУ СОШ п. Азанка.

- 3.3. Потребность ребенка в воде зависит от возраста, времени года, двигательной активности. Ребенок в возрасте от 1-3 л нуждается в 100 мл на 1 кг веса, от 3-7 лет - в 80 мл.
- 3.4. При нахождении ребенка в ДО полный день ребенок должен получить не менее 70 % суточной потребности в воде.
- 3.5. Температура питьевой воды, предлагаемой ребенку - 18-20° С.
- 3.6. Воду дают ребенку в одноразовых пластиковых стаканах. Для использованных пластиковых стаканчиков ставится специальный контейнер.
- 3.7. В летний период организация питьевого режима осуществляется во время прогулки. Питьевая вода выносится помощником воспитателя на улицу в чайнике, воспитатель помогает разлить в одноразовые стаканы по просьбе детей.
- 3.8. Контроль наличия кипяченой воды в группе осуществляет воспитатель и помощник воспитателя.
4. Организация питьевого режима через пользование кипяченной водой. Вода кипятится и охлаждается на пищеблоке в специально отведенной емкости.
- 4.1. Обработка емкости для кипячения осуществляется ежедневно в конце рабочего дня.
- 4.2. Вода доставляется в чайнике в каждую группу помощником воспитателем. Срок ее хранения - не более трех часов.
- 4.3. Температура питьевой воды даваемой ребенку, составляет 18-20° С.
- 4.4. Порядок раздачи кипяченной воды в группах осуществляется в соответствии с Приложением № 1.
- 4.5. Замена кипяченной питьевой воды в группах производится согласно требованиям СанПиН 2.4.3648-20 и отражается в соответствующем графике, в котором фиксируется дата, время получения воды на пищеблоке и подпись ответственного лица за организацию питьевого режима в группе Приложение № 2.
5. Контроль за организацией питьевого режима.
- 5.1. Контроль за организацией питьевого режима в МАОУ СОШ п. Азанка осуществляется в соответствии с требованием СанПиН 2.4.3648-20, администрацией ДО ежедневно.
- 6.2. Ответственность за организацию питьевого режима возлагается на кладовщика, на повара - при использовании кипяченной воды, а в группах на воспитателей и помощников воспитателей.
- 6.3. Приказом директором МАОУ СОШ п. Азанка назначаются ответственные за соблюдение санитарно - гигиенических норм и правил организации питьевого режима с использованием кипяченной воды.

Приложение № 1

Порядок раздачи кипяченной воды в группе

1. Вылить из чайника оставшуюся от прежнего кипячения воду, промыть в двухсекционной ванне: в первой секции - щетками водой температуры не ниже 40 0 С с добавлением моющих средств. Во второй секции - ополоснуть проточной горячей водой не ниже 65 0С с помощью шланга с душевой насадкой.
2. Просушить чайник в перевернутом виде на решетчатых полках, стеллажах.
3. Получить на пищеблоке воду.
4. Охладить до комнатной температуры в чайнике и разлить по стаканам.
5. Отметить время смены кипяченной воды в графике.
6. Менять воду каждые два часа.

Приложение № 2

График смены кипяченной воды

День, месяц	Время	подпись ответственного
01.01	7.30	
	9.30	
	11.30	
	13.30	
	15.30	
	17.30	