Первичная профсоюзная организация
Профсоюза работников народного образования и науки РФ
МАОУ СОШ п.Азанка
(наименование образовательного учреждения
Председатель ППО «МАОУ СОШ п.Азанка»
_____/Афанасьева И.Н./
(подпись) (Ф.И.О.)
«26» декабря 2025г.

Муниципальное автономное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа п.Азанка»
(наименование образовательного учреждения
Директор _____ Пажанковская Л.Б.
(подпись) (Ф.И.О.)
«26» декабря 2025г.
М.П.

Дополнительное соглашение о внесении изменений
в Коллективный договор
на 2023-2026 г.г.
Муниципальное автономное образовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа п.Азанка,
согласованное на собрании первичной
организации учреждения, протокол № 6 от 26 декабря 2025 г.

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Государственное Казенное
Учреждение Службы Занятости
Населения Свердловской Области
«Тавдинский Центр Занятости»
«19» 01 2026
Запись за № 6-Д

Настоящее соглашение заключено трудовым коллективом МАОУ СОШ п.Азанка в лице председателя профсоюзной организации И.Н.Афанасьевой с работодателем МАОУ СОШ п.Азанка в лице директора И.Б.Пажанковской о внесении следующих изменений:

. Приложение № 3 к коллективному договору на 2023-2026 гг.№3 от 21 июня 2023 г. к Положению об оплате труда работников МАОУ СОШ п.Азанка «Положение о стимулирующих выплатах работникам Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы п. Азанка» и первичной профсоюзной организацией МАОУ СОШ п.Азанка на 2023-2026гг. изложить в следующей редакции:

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение является неотъемлемой частью коллективного договора МАОУ СОШ п. Азанка на 2023 – 2026 гг., приложением к Положению о системе оплаты труда работников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы п. Азанка (МАОУ СОШ п. Азанка) и устанавливает порядок и размеры выплат стимулирующего характера.
2. Настоящее Положение о стимулирующих выплатах работникам МАОУ СОШ п. Азанка(далее - Положение о стимулировании) разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников МАОУ СОШ п. Азанка в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы.
3. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором с учётом показателей и критериев оценки эффективности труда работников, разрабатываемыми в МАОУ СОШ п.Азанка в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников.
4. Лишение работника выплат стимулирующего характера (депремирование) при условии выполнения всех показателей стимулирования не допускается.
5. Стимулирующие выплаты по результатам эффективности труда педагогических работников распределяются комиссией, созданной из представителей администрации школы и представителя профсоюзной организации МАОУ СОШ п. Азанка и педагогов, имеющих высшую или первую квалификационную категорию (далее «Комиссия по распределению стимулирующих выплат»).
6. Комиссия по распределению стимулирующих выплат утверждается приказом директора школы ежегодно и является единой для рассмотрения всех видов доплат и надбавок в МАОУ СОШ п.Азанка.
7. Стимулирующие выплаты определяются при наличии средств ежемесячно, квартально и по итогам года.
8. Установление условий премирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.
9. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование к качественному результату труда, поощрение за выполненную работу.
10. Выплаты стимулирующего характера максимальными размерами не ограничиваются.
11. Стимулирующие выплаты работникам школы осуществляются на основании показателей оценки эффективности труда.

Глава 2. Показатели (критерии) оценки эффективности труда

2.1. Критерии для распределения стимулирующих выплат заместителю директора по учебной и учебно-воспитательной работе, старшему воспитателю.

№	Критерии	Баллы
1.	Обеспечение доступности образования	
	1.1.Позитивная динамика учебных достижений обучающихся: на уровне прошлого учебного года выше в сравнении с предыдущим учебным годом.	 2 4
	1.2.Позитивная динамика показателя среднегодового балла результатов выпускных экзаменов, в том числе ОГЭ: на уровне прошлого учебного года	 2

	выше в сравнении с предыдущим учебным годом.	4
	1.3.Доля выпускников, получивших аттестаты особого образца	за каждого
2.	Эффективность управленческой деятельности	
	2.1. Положительная динамика количества классных руководителей и воспитателей, активно применяющих современные воспитательные технологии (мониторинг): на уровне прошлого учебного года выше в сравнении с предыдущим учебным годом.	 2 4
	2.2. Результаты реализации программы мониторинга воспитательного процесса, плана воспитательной работы: на уровне прошлого учебного года выше в сравнении с предыдущим учебным годом.	 2 4
3.	Инновационная и методическая деятельность	
	3.1. Наличие авторских учебно-методических материалов, в том числе с цифровыми образовательными ресурсами.(за материал)	5
	3.2. Количество выступлений, подготовленных курируемыми заместителем педагогами, на различных профессиональных форумах (педагогических советах, семинарах, конференциях и др.) в сравнении с предыдущим учебным годом: на уровне прошлого учебного года выше в сравнении с предыдущим учебным годом.	 2 4
	3.3. Подготовка документации школы к участию в районных, областных, всероссийских конкурсах (школа – призер или победитель)	5
	3.4.Участие в проведении ОГЭ, ЕГЭ.	1 - 10
	3.5.Сопровождение мероприятий по экспериментальной и инновационной деятельности школы.	1-10
	3.6. Наличие отчетных (обзорных) публикаций заместителя, старшего воспитателя о различных аспектах деятельности ОУ в периодической печати.(за каждую публикацию)	1/2
4	Высокий уровень исполнительской дисциплины	
	4.1. Своевременная сдача отчетов, документации	1-5
5	Профессиональные достижения педагогического коллектива	
	5.1. Подготовка и участие классных руководителей и воспитателей, педагогов доп. образования в профессиональных конкурсах.	5
	5.2. Организация и проведение семинара на базе ОУ.(за каждое)	5-10

2.2. Критерии для распределения стимулирующих выплат педагогическим работникам (педагог, педагог-организатор, социальный педагог, педагог дополнительного образования, руководитель «Точки Роста»)

№	Критерий	Баллы
1.	Уровень достижений учащихся во внеурочной деятельности:	
	1.1. Очные предметные олимпиады, интеллектуальный марафон (ВСОШ и тп.)	
	Школьного уровня: Победитель Муниципального уровня: Участник Призёр (3 место) Призёр (2 место) Победитель	1 1 2 3 5
	Областного уровня: Участие Призер (3 место) Призёр (2 место) Победитель	2 3 4 5
	Всероссийского уровня: Участие Призер (3 место)	3 4

Призёр (2 место) Победитель	5 6
1.2. Участие в конкурсах, проектах, исследовательских работах дистанционного характера и заочного тура	
Муниципального уровня: Участие Призер (3 место) Призёр (2 место) Победитель	1 2 3 4
Областного уровня: Участие Призер (3 место) Призёр (2 место) Победитель	2 3 4 5
Всероссийского уровня: Участник Призер (3 место) Призёр (2 место) Победитель	3 4 5 6
Сопровождения участия детей в конкурсах: Муниципальный /Областной /Всероссийский	2/3/4
1.3. Мероприятия интеллектуального характера (конкурсы, викторины, проекты, игры, и др. очного характера)	

	индивидуально	команда
Школьного уровня : Победитель	1	2
Муниципального уровня: Участие /Призер /Победитель	2/3/4	3/4/5
Областного уровня: Участие /Призер /Победитель	3/4/5	4/5/6
Всероссийского уровня: Участие /Призер /Победитель	4/5/6	5/6/7

1.4. Мероприятия музыкального, литературно – творческого, военно – спортивного, танцевального, творческого характера (декоративно - прикладное творчество, рисунки, фотографии, и др.) (индивидуальные и командные)		
Школьного уровня: Участие /Призёр /Победитель	1/2/3	2/3/4
Муниципального уровня: Участие /Призёр /Победитель	2/3/4	3/4/5
Областного уровня: Участие /Призёр /Победитель	3/4/5	4/5/6
Всероссийского уровня: Участие /Призёр/ Победитель	4/5/6	5/6/7
Дистанционные олимпиады (Учи.ру, Я класс и тп. : за сопровождение учащихся/за организацию учащихся (индивидуальный / класс)	1/2	

2. Проведение педагогом мероприятия по повышению профессиональной компетентности, обмена опыта	
2.1. Проведение педагогом открытых уроков, мастер - классов, педагогических мастерских, демонстрирующих обмен педагогического опыта коллегам, субъектам ОУ/ ОУ ТМО/ субъектам образования за пределами ТМО	4/5/6
2.2. Выступление на мероприятиях методического характера (конференциях, семинарах, публикация тезисов в сборниках конференций при очном участии в конференции):	
Школьного уровня: Доклад Муниципального уровня: Доклад Областного уровня: с публикацией в сборнике или выступление с докладом. Всероссийского уровня: с публикацией в сборнике или выступление с докладом	2 3 5/6 6/8
2.3. Публикации на разных порталах (за факт публикации в зависимости от объема: сценарий классного часа или программа	1
2.4. Участие педагога в мероприятиях конкурсного (очного характера):	
Муниципальный конкурс проф.астерства: Участие /Призер /Победитель	2/3/4
Областной конкурс проф. мастерства: Участие /Призер /Победитель	3/4/5
Всероссийский конкурс проф. мастерства: Участие /Призер /Победитель	4/5/6

2.5. Участие педагога в муниципальных, областных, всероссийских конкурсах профессионального мастерства (дистанционные)		
	Участие / Призёр /Победитель	2/3/4
3.	Выполнение важных работ:	
	Выполнение функций секретаря педагогического совета, совещаний при администрации, собраний трудового коллектива, комиссии по распределению стимулирующих выплат, производственных совещаний, советов, комиссий, ППК и др.	1
	Участие в работе комиссии по распределению стимулирующих выплат; в заседании школьных комиссий, советов, рабочих групп, ППК(по приказу)	1
	Организация и проведение мониторинговых процедур (СПТ, ДКР и тп.)	1-5
	Своевременное заполнение электронного журнала	1 в квартал
	Повышение квалификации не более 1 раза в год по собственной инициативе/по требованию администрации (вне плана)	1-4
	Работа в экспертных комиссиях (школьных/ городских). Судейство	2/4
	Подготовка к значимым мероприятиям школы	1-10

4. Качественное исполнение должностных обязанностей учителям предметникам:						
	Качество обучения («4» и»5») по итогам отчетного периода (при успеваемости не ниже 90%)	От 20- 30%	От 40-50%	От 60-70%	От 80-90%	От 100 %
	Доля учащихся, получивших оценки «хорошо» и «отлично» по итогу учебного года, при общей успеваемости класса не ниже 90 %.	1	2	3	4	5
	Успешность подготовки выпускников к ГИА по итогам (при наличии положительных оценок не менее 90%)	2	3	4	5	6

3. Критерии для распределения стимулирующих выплат воспитателя ДО, инструктору по физической культуре, музыкальному руководителю

№	Критерии	Баллы
1	Активное участие в праздниках/проведение праздника, мероприятия	1/2
2	Дистанционные детские конкурсы, викторины: за организацию /за сопровождение	1/2
3	Открытые уроки, мастер-классы, педагогические мастерские, демонстрирующие передовой педагогический опыт: Школьный /муниципальный /областной	3/4/5
4	Проведение родительских собраний с привлечением специалистов.	1/2
5	За работу в группе: творческое оформление прогулочного участка, цветников, оформление групповых комнат.	1/2
6	Участие педагога в мероприятиях профессионального мастерства (очного) хар-ра Муниципальный: участие/призер/победитель Областной: участие/призер/победитель Всероссийский: участие/призер/победитель Участие педагога в муниципальных, областных, всероссийских конкурсах профессионального мастерства (дистанционные): участие/призер/победитель	 2/3/4 3/4/5 4/5/6 2/3/4
7	Участие детей в конкурсах (очного характера) Детский сад: победитель Муниципальный: участие/призер/победитель Областной: участие/призер/победитель Всероссийский: участие/призер/победитель	 1 2/3/4 3/4/5 4/5/6

8	Активное участие в инновационной деятельности, подача информации на школьный сайт, публикации в СМИ, PRO образовании	1
9	Разработка методических материалов (пополнение и создание карточек, игр, пособий буклетов и др.)	1/3
10	Повышение квалификации не более 1 раза в год: по собственной инициативе /по требованию администрации (вне плана)	1/2
12	Эффективность привлечения родителей к образовательному процессу	2/4

2.4. Критерии для распределения стимулирующих выплат учителю-логопеду, тьютор, педагогу-психологу, учитель -дефектолог

№	Критерии	Баллы
1	Оснащение коррекционно-развивающих занятий, логопедического кабинета (регулярное пополнение оборудования, создание карточек, игр, пособий и др.)	1/3
2	Успешная постановка звукопроизношения	1/3
3	Открытые уроки, мастер-классы, педагогические мастерские, демонстрирующие передовой педагогический опыт: Школьный /муниципальный /областной	3/4/5
4	Наличие: Публичных выступлений (школьный, муниципальный, областной) Участие педагога в мероприятиях конкурсного (очного) характера Муниципальный: участие/призер/победитель Областной/всероссийский: участие/призер/победитель Участие педагога в муниципальных, областных, всероссийских конкурсах профессионального мастерства (дистанционные): участие/призер/победитель	1/2/3 2/3/4 4/5/6 2/3/4
5	Участие детей в конкурсах (очного характера) ДО,школа: участие/призер/победитель Муниципальный: участие/призер/победитель Областной: участие/призер/победитель Всероссийский: участие/призер/победитель	 1/2/3 2/3/4 3/4/5 4/5/6
6	Дистанционные детские конкурсы, викторины :за организацию/за сопровождение	1/2
7	Повышение квалификации не более 1 раза в год: по собственной инициативе / по требованию администрации (вне плана)	1/2
8	Участие заседании ППК (специалист) , участие в др. комиссиях	1/3
9	Эффективность привлечения родителей к образовательному процессу	2/4
10	Активное участие в инновационной деятельности, публикации в СМИ, и т.д	1

5. Критерии для распределения стимулирующих выплат педагогу-библиотекарю, технику

№	Критерий эффективности	Баллы
1	Пропаганда чтения как формы культурного досуга: качественная организация проведения информационно-методической работы, тематических выставок	2
2	Поддержание библиотечного фонда в надлежащем состоянии, планирование комплектации библиотечного фонда	2
3	Участие совместно с учащимися в школьных и районных мероприятиях	2/4
4	Обеспечение сохранности и надлежащего технического состояния компьютерной и другой медиааппаратуры (проекторы, интерактивные доски, телевизоры, DVD)	2
5	Участие педагога в мероприятиях конкурсного (очного) характера Муниципальный профессионального мастерства: участие/призер/победитель Областной профессионального мастерства: участие/призер/победитель Всероссийский профессионального мастерства: участие/призер/победитель Участие педагога в муниципальных, областных, всероссийских конкурсах профессионального мастерства (дистанционные): участие/призер/победитель	 2/3/4 3/4/5 4/5/6 2/3/4

2.6. Критерии для распределения стимулирующих выплат зам. директора по АХЧ

№	Критерий эффективности	Баллы
1	Своевременное, полное и качественное выполнение мероприятий по исполнению предписаний контролирующих органов и служб.	1-5
2	Эффективная организация и проведение мероприятий по экономии по всем видам потребляемых ресурсов: электроэнергии, тепло- и водопотребления и т.д.	1-5
3	Эффективное использование компьютерных технологий и ведение электронной базы данных	1-6

2.7. Критерии для распределения стимулирующих выплат обслуживающему персоналу (уборщики служебных помещений, уборщик территории, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, гардеробщик, слесарь-сантехник, электрик).

№	Критерии	Баллы
1	За интенсивность и высокие результаты: - содержание вверенного участка работы в соответствии с требованиями СанПиН, пожарной безопасности, охраны труда -качественное и своевременное проведение генеральных уборок	 1 1
2	За качество выполняемых работ: -участие в проведении ремонтных работ -участие в погрузочно-разгрузочных работах -эффективность исполнения отдельных распоряжений руководителя с учетом сложности и напряженности	 1/10 1 1-5

2.8. Критерии для распределения стимулирующих выплат обслуживающему персоналу (рабочий по стирке и ремонту одежды, кастелянша)

№	Критерии	Баллы
1	За качество выполняемых работ: -участие в проведении ремонтных работ -эффективность исполнения отдельных распоряжений руководителя с учетом сложности и напряженности	 1/10
2	Превышение объёма стирки белья	2

2.9. Критерии для распределения стимулирующих выплат кладовщику и (ответственному за организацию питания учащихся).

№	Критерий эффективности	Баллы
1	Своевременное оформление документов и их предъявление на оплату	4
2	Систематический контроль за организацией приема пищи	2
3	Напряженность работы, хранение и выдача продуктов.	3
4	За качество выполняемых работ: -участие в проведении ремонтных работ -участие в погрузочно-разгрузочных работах -эффективность исполнения отдельных распоряжений руководителя с учетом сложности и напряженности	 1/10 1 1-5

2.10. Критерии для распределения стимулирующих выплат повару, кухонному рабочему, мойщику посуды.

№	Критерии	Баллы
1	Отсутствие жалоб на качество блюд	1
2	Отсутствие обоснованных замечаний контролирующих органов	5
3	За качество выполняемых работ: -участие в проведении ремонтных работ -участие в погрузочно-разгрузочных работах -эффективность исполнения отдельных распоряжений руководителя с учетом сложности и напряженности	 1/10 1 1-5

11. Критерии для распределения стимулирующих выплат водителю автомобиля

№	Критерии	Баллы
1	Обеспечение исправного технического состояния автотранспорта	2
2	Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов.	5
3	Своевременная работа с документацией.	2

2.12. Критерии для распределения стимулирующих выплат специалисту по охране труда.

№	Критерии	Баллы
1	За интенсивность и высокие результаты работы: - качественное оформление документации - качественная работа по распределению знаний по вопросам охраны - своевременная сдача отчетов, информации	 1 1 1/5
2	За качество выполняемых работ: - своевременное выполнение нормативных актов по охране труда - отсутствие травм среди персонала - отсутствие травм среди учащихся образовательного учреждения - своевременное и качественное проведение проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов, эффективности работы вентиляционных систем, состояния санитарно-технических устройств, санитарно-бытовых помещений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников	 1 3 5 3

2.13. Критерии для распределения стимулирующих выплат лаборанту кабинета информатики, инспектора по кадрам, диспетчера по расписанию.

№	Критерии	Баллы
1	Своевременное выполнение задания руководителя в установленные сроки.	2
2	Качественное ведение личных дел, личных карточек сотрудников ОУ.	2
3	Качественная разработка должностных инструкций сотрудников ОУ.	2
4	Ведение и своевременное заполнение трудовых книжек.	2
5	Своевременное исполнение приказов по личному составу сотрудников ОУ.	2
6	Содержание лабораторного оборудования, компьютерной и другой техники в исправном состоянии.	2

14. Критерии для распределения стимулирующего фонда выплат помощникам воспитателя

№	Критерии	Баллы
1	Отсутствие замечаний по соблюдению санэпидрежима	1/3
2	Участие в воспитательно-образовательном процессе: 2.1. Отсутствие сбоев в режиме дня (по вине помощника) 2.2 Отсутствие конфликтов, жалоб со стороны родителей 2.3. Помощь воспитателю в организации учебно-воспитательного процесса и режимных моментов (в подготовке к занятию, одевание детей на прогулку, и т.д) 2.4. Отсутствие замечаний со стороны администрации, соблюдение трудовой дисциплины 2.5. За качество выполняемых работ: -участие в проведении ремонтных работ -эффективность исполнения отдельных распоряжений руководителя с учетом сложности и напряженности	 1/2 1 1/3 1/2 1/10 1-5
3	Отсутствие повреждений оборудования, мебели, посуды	1/3

2.15. Критерии для распределения стимулирующих выплат секретаря учебной части.

№	Критерии	Баллы

	За интенсивность и высокие результаты: - качественная организация делопроизводства (своевременное оформление приказов, исходящей корреспонденции) - качественный, своевременный учет контингента учащихся (приказы, личные дела, справки, журналы регистрации) - своевременная и оперативная обработка электронной почты - отсутствие нареканий руководителей о несвоевременном и некачественном выполнении порученных дел - выполнение дополнительной, интенсивной работы (прописать вид работы) - выполнение сроков или опережение сроков выполнения задач	1 1 1 1 1-10 1
2	За качество выполняемых работ: - полноценное ведение эл. баз данных (с указанием наименования ЭБЗ - качественное взаимодействие с внешними по отношению к МАОУ СОШ п.Азанка учреждениями (организациями)(с указанием наименования и задач взаимодействия)	1за каждую
3	Отсутствие нареканий, жалоб по срокам, качествам выполнения работ, этике поведения	1

2.16. Критерии для распределения стимулирующих выплат председателю профсоюзного комитета школы.

№	Критерий эффективности	Баллы
1	Участие председателя профкома в организации оздоровления сотрудников школы	2
2	Участие председателя профкома в работе по организации участия работников школы в профессиональных конкурсах, акциях	2
3	Участие председателя профкома в работе совещаний, Советов. Информирование сотрудников школы о деятельности профсоюза	2
4	Участие председателя профкома в работе по организации и проведению досуговых мероприятий для работников школы	2
5	Социально значимые городские, областные, всероссийские мероприятия	2/4/6

Суммы начисляются за каждое участие отдельно. Суммы, начисленные за отдельные мероприятия, суммируются. Список мероприятий предусмотреть невозможно. Размеры выплат могут увеличиваться или уменьшаться в зависимости от выделенных средств при поступлении финансирования для начисления выплат стимулирующего характера педагогам и сотрудникам школы. При определении размеров выплат учитывается сложность подготовки, время, затраченное на подготовку, вклад сотрудника, очный или заочный характер участия в мероприятии.

Стимулирующие выплаты начисляются в виде баллов и переводятся в денежный эквивалент.

Всего прошито, пронумеровано
и скреплено печатью

9 (девять)листов
цифрами прописью

Должность директор МБУ СОШ г. Жанка

Подпись Пожанковская Л.Б

« 26 » декабря 2025 г. М. П.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 216039700814417408888458946809972442417735892210

Владелец Пажанковская Лилия Борисовна

Действителен С 02.03.2026 по 02.03.2027