

П Р И К А З

от 26.05.2021

№ 232

Об утверждении Положения о проведении школьного, муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Тавдинском городском округе

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», руководствуясь Положением о Муниципальном органе управления образованием – Управлении образованием Тавдинского городского округа

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о проведении школьного, муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Тавдинском городском округе (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

приказ Муниципального органа управления образованием - Управление образованием Тавдинского городского округа от 22.05.2017 № 175 "Об утверждении Положения о проведении школьного, муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников в Тавдинском городском округе";

приказ Муниципального органа управления образованием - Управление образованием Тавдинского городского округа от 31.01.2020 № 48 "О внесении изменений в Положение о проведении школьного, муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников в Тавдинском городском округе, утвержденное приказом от 22.05.2017 № 175";

приказ Муниципального органа управления образованием - Управление образованием Тавдинского городского округа от 14.04.2020 № 147 "О внесении изменений в Положение о проведении школьного, муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников в Тавдинском городском округе, утвержденное приказом Муниципального органа управления образованием - Управления образованием Тавдинского городского округа от 22.05.2017 № 175 (в редакции от 31.01.2020 № 48)".

3. Настоящий приказ вступает в силу с 15 июля 2021 года.

4. Настоящий приказ опубликовать в газете «Тавдинская правда» и разместить на официальном сайте Муниципального органа управления образованием – Управления образованием Тавдинского городского округа.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник МОУО –
Управления образованием

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'С.Г. Рожина', written in a cursive style.

С.Г. Рожина

УТВЕРЖДЕН
приказом начальника Муниципального
органа управления образованием –
Управления образованием Тавдинского
городского округа от 26.05.2021 № 232

Положение о проведении школьного, муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Тавдинском городском округе

Глава 1. Общие положения

1. Положение о проведении школьного, муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Тавдинском городском округе (далее - Положение) устанавливает правила, сроки организации и проведения школьного, муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников (далее - олимпиада) в Тавдинском городском округе, перечень общеобразовательных предметов, по которым она проводится, определяет участников олимпиады, их права и обязанности, а также правила подведения итогов и утверждения результатов олимпиады.

2. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности, в составы сборных команд Российской Федерации для участия в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам.

3. Рабочим языком проведения олимпиады является русский язык. Взимание платы за участие в олимпиаде не допускается.

4. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам:

математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

математика, русский язык для обучающихся по образовательным программам начального общего образования.

5. Форма проведения олимпиады - очная.

При проведении олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Решение о проведении школьного и муниципального этапов олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий принимается организатором школьного и муниципального этапов олимпиады по согласованию с органом исполнительной власти Свердловской области, осуществляющим государственное управление в сфере образования.

6. В олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее - участники олимпиады).

Школьный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным для 5 - 11 классов (по русскому языку и математике - для 4 - 11 классов); муниципальный - для 7 - 11 классов. Участник каждого этапа олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников олимпиады, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады указанные участники олимпиады и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады, или более старших классов.

7. Участники олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в школьном этапе олимпиады по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника олимпиады.

8. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в олимпиаде на общих основаниях.

II. Организация проведения олимпиады

9. Олимпиада проводится ежегодно в период с 1 сентября по 30 июня.

10. Олимпиада включает этапы: школьный, муниципальный, региональный и заключительный.

11. Сроком окончания школьного, муниципального и регионального этапов олимпиады считается последняя дата выполнения олимпиадных заданий, но не позднее:

1 ноября - для школьного этапа олимпиады;

25 декабря - для муниципального этапа олимпиады;

1 марта - для регионального этапа олимпиады.

Для заключительного этапа окончанием этапа является дата издания приказа об утверждении итоговых результатов заключительного этапа олимпиады по соответствующим общеобразовательным предметам, но не позднее 30 июня.

12. Организаторами олимпиады являются:

для школьного и муниципального этапов олимпиады - Муниципальный орган управления образованием - Управление образованием Тавдинского городского округа;

для регионального этапа олимпиады - орган исполнительной власти Свердловской области, осуществляющий государственное управление в сфере образования;

для заключительного этапа олимпиады - Министерство просвещения Российской Федерации.

13. Муниципальный орган управления образованием - Управление образованием Тавдинского городского округа (далее - организатор) вправе привлекать к проведению олимпиады образовательные и научные организации, учебно-методические объединения, государственные корпорации и учреждения, общественные, некоммерческие организации, а также коммерческие организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе для осуществления технологического, методического и информационного сопровождения олимпиады.

14. Организационно-методическое сопровождение олимпиады, координацию проведения всех этапов олимпиады осуществляет подведомственная Министерству просвещения Российской Федерации организация на основании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее - уполномоченная организация).

15. Методическое обеспечение школьного этапа олимпиады осуществляют муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, создаваемые организатором муниципального этапа олимпиады (далее - муниципальные предметно-методические комиссии). Муниципальные предметно-методические комиссии разрабатывают олимпиадные задания для проведения школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету и требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету с учетом методических рекомендаций по проведению школьного и муниципального этапов олимпиады.

Методическое обеспечение муниципального этапа олимпиады обеспечивают региональные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, создаваемые организатором регионального

этапа олимпиады (далее - региональные предметно-методические комиссии). Региональные предметно-методические комиссии разрабатывают олимпиадные задания по соответствующему общеобразовательному предмету и требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету с учетом методических рекомендаций по проведению школьного и муниципального этапов олимпиады, осуществляют выборочную перепроверку выполненных олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады.

По решению органа исполнительной власти Свердловской области, осуществляющего управление в сфере образования, муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, по которому проводится олимпиада, могут не создаваться, а их функции выполняют соответствующие региональные предметно-методические комиссии.

Состав муниципальной предметно-методической комиссии по каждому общеобразовательному предмету, по которому проводится олимпиада, формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, победителей международных олимпиад и всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам прошлых лет, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

16. Для организации и проведения школьного и муниципального этапов олимпиады организатор создает оргкомитет и утверждает его состав.

Состав оргкомитета школьного этапа олимпиады формируется из представителей Муниципального органа управления образованием – Управления образованием Тавдинского городского округа, муниципальных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором школьного этапа олимпиады. Число членов оргкомитета школьного этапа олимпиады составляет не менее 5 человек.

Состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады формируется из представителей Муниципального органа управления образованием – Управления образованием Тавдинского городского округа, муниципальных и региональных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором муниципального этапа олимпиады. Число членов оргкомитета муниципального этапа олимпиады составляет не менее 5 человек.

Оргкомитет соответствующего этапа олимпиады:

разрабатывает организационно-технологическую модель проведения этапа олимпиады (организационно-технологические модели проведения

школьного и муниципального этапа олимпиады утверждается организатором регионального этапа олимпиады);

обеспечивает организацию и проведение соответствующего этапа олимпиады в соответствии с Положением, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение соответствующего этапа олимпиады, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;

обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Положением и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее - сведения об участниках), и передает их организатору соответствующего этапа олимпиады;

обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

осуществляет кодирование (обезличивание) и раскодирование олимпиадных работ участников этапа олимпиады;

несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения этапа олимпиады.

17. Для объективной проверки олимпиадных работ, выполненных участниками олимпиады, организатор соответствующего этапа олимпиады определяет состав жюри олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Состав жюри всех этапов олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

Число членов жюри школьного и муниципального этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

Председатель жюри не может являться таковым более 2 лет подряд.

Жюри всех этапов олимпиады:

осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ;

проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Положением и организационно-технологической моделью этапа олимпиады;

определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором соответствующего этапа олимпиады, и оформляет итоговый протокол;

направляет организатору соответствующего этапа олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее - рейтинговая таблица);

направляет организатору соответствующего этапа олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

Членам жюри олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

18. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитетов и жюри соответствующего этапа олимпиады по соответствующему предмету, общественные наблюдатели, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособрнадзора, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, или органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования (далее - переданные полномочия), Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации, а также сопровождающие участников лица, определенные в соответствии с установленным организатором соответствующего этапа олимпиады порядком (далее - сопровождающие лица).

Представители Министерства просвещения Российской Федерации, Рособрнадзора и органов, осуществляющих переданные полномочия, имеют право присутствовать при проведении всех процедур всех этапов олимпиады.

Представители средств массовой информации присутствуют в месте

проведения олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

Общественным наблюдателям предоставляется право при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя, присутствовать на всех мероприятиях соответствующего этапа олимпиады, в том числе при проверке и показе выполненных олимпиадных работ, а также при рассмотрении апелляций участников олимпиады.

Во время выполнения участниками олимпиадных заданий общественные наблюдатели занимают места, определенные оргкомитетами соответствующих этапов олимпиады.

В случае выявления нарушений Положения при проведении олимпиады общественными наблюдателями в срок не позднее чем через 3 рабочих дня со дня выявления нарушения соответствующая информация направляется организатору соответствующего этапа олимпиады для рассмотрения и принятия решения в соответствии с абзацем третьим пункта 25 и пунктом 26 Положения.

III. Проведение олимпиады

19. При проведении олимпиады каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению школьного этапа олимпиады на школьном этапе олимпиады, утвержденными протоколом муниципальной предметно-методической комиссии по соответствующему общеобразовательному предмету, требований к проведению муниципального этапа олимпиады на муниципальном этапе олимпиады, утвержденными протоколом региональной предметно-методической комиссии по соответствующему общеобразовательному предмету.

Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения олимпиады, должны обеспечивать выполнение олимпиадных заданий в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

20. Участие в олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.

21. В случае участия в олимпиаде участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами соответствующих этапов олимпиады создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития, в том числе:

беспрепятственный доступ участников в место проведения олимпиады (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, расположение аудитории на первом этаже при отсутствии лифтов;

наличие специальных кресел и других приспособлений);

присутствие ассистентов - специалистов, оказывающих участникам олимпиады с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей (далее - ассистенты), помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочесть задание, перенести ответы в бланки ответов, при этом ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиада;

использование на олимпиаде необходимых для выполнения заданий технических средств;

привлечение при необходимости ассистента-сурдопереводчика (для глухих и слабослышащих участников олимпиады);

использование звукоусиливающей аппаратуры (для слабослышащих участников олимпиады);

оформление олимпиадных заданий рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера; выполнение олимпиадной работы рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере; обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютером (для слепых участников олимпиады);

копирование олимпиадных заданий в увеличенном размере в день проведения олимпиады в аудитории в присутствии членов оргкомитета соответствующего этапа олимпиады; обеспечение аудиторий для проведения олимпиады увеличительными устройствами; индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (для слабовидящих участников олимпиады).

22. В случае необходимости привлечения ассистентов для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов заявления о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), должны быть направлены в оргкомитеты соответствующих этапов олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения соответствующих этапов олимпиады.

23. Родители (законные представители) участника олимпиады не позднее чем за 3 календарных дня до начала проведения этапа олимпиады, в котором он принимает участие, письменно подтверждают ознакомление с настоящим Положением и предоставляют письменное согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках, которые хранятся организатором в течение 1 года с даты проведения соответствующего этапа олимпиады.

24. В месте проведения олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, запрещается:

участникам олимпиады выносить из аудиторий и мест проведения

олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;

участникам олимпиады, организаторам олимпиады использовать средства связи в местах выполнения заданий;

лицам, перечисленным в пункте 18 Положения, оказывать содействие участникам всех этапов олимпиады, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

25. В случае нарушения участником олимпиады Положения и (или) утвержденных требований к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора олимпиады удаляет данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады (Приложение № 1).

Участник олимпиады, удаленный за нарушение Положения, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

В случае если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания соответствующего этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

26. В случае нарушения членами оргкомитета и жюри Положения и (или) утвержденных требований к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора олимпиады отстраняет указанных лиц от проведения олимпиады, составив соответствующий акт (Приложение № 2).

При нарушении настоящего Положения лицами, перечисленными в пункте 18 Положения, составляется соответствующий акт, после чего указанные лица удаляются из места проведения олимпиады (Приложение № 3).

27. Школьный этап олимпиады проводится в соответствии с настоящим Положением по организационно-технологической модели, определенной оргкомитетом школьного этапа олимпиады с учетом методических рекомендаций для проведения школьного и муниципального этапов олимпиады и требований к проведению школьного этапа олимпиады.

28. Организатор школьного этапа олимпиады:

определяет график проведения школьного этапа олимпиады в соответствии со сроками, установленными Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, с учетом сроков, указанных в пункте 11 Положения;

не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения

школьного этапа олимпиады утверждает составы оргкомитета, жюри и апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету; определяет сроки, расписание и продолжительность проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении; определяет сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;

не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала школьного этапа олимпиады письменно информирует руководителя Муниципального органа управления образованием – Управления образованием Тавдинского городского округа, руководителей образовательных организаций Тавдинского городского округа, участников школьного этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Положении и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

обеспечивает создание специальных условий для участников школьного этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты школьного этапа олимпиады с учетом внесенных изменений;

устанавливает квоту победителей и призеров школьного этапа олимпиады;

в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

29. Жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляции по соответствующему общеобразовательному предмету предоставляет организатору школьного этапа олимпиады протоколы, утверждающие индивидуальные результаты участников школьного этапа олимпиады, а также аналитические отчеты о результатах выполнения олимпиадных заданий.

30. Муниципальный этап олимпиады проводится в соответствии с

Положением и организационно-технологической моделью, разработанной оргкомитетом муниципального этапа олимпиады с учетом методических рекомендаций для проведения школьного и муниципального этапов олимпиады и требований к проведению муниципального этапа олимпиады.

К участию в муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу;

победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

31. Организатор муниципального этапа олимпиады:

определяет график проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии со сроками, установленными Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, с учетом сроков, указанных в пункте 11 Положения;

не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения муниципального этапа олимпиады утверждает составы оргкомитета, жюри, апелляционных комиссий по каждому общеобразовательному предмету муниципального этапа олимпиады; определяет сроки, в том числе начало и продолжительность проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении, сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также процедуру рассмотрения апелляций участников олимпиады;

не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала этапа олимпиады письменно информирует руководителя Муниципального органа управления образованием – Управления образованием Тавдинского городского округа, руководителей образовательных организаций Тавдинского городского округа, участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Положении и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

обеспечивает создание специальных условий для участников муниципального этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

устанавливает квоту победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;

организует пересмотр результатов участников муниципального этапа олимпиады в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, а также по результатам проведенной перепроверки, и утверждает итоговые результаты муниципального этапа олимпиады с учетом внесенных изменений;

в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках;

организует награждение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;

передает результаты участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, определенном организатором регионального этапа олимпиады.

32. Жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляций участников олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету предоставляет организатору муниципального этапа олимпиады протоколы, утверждающие индивидуальные результаты участников муниципального этапа олимпиады, а также аналитические отчеты о результатах выполнения олимпиадных заданий.

33. При проведении региональными предметно-методическими комиссиями в целях соблюдения прав участников олимпиады на объективное оценивание выполненных олимпиадных работ и обеспечения прозрачности и достоверности результатов муниципального этапа олимпиады перепроверки выполненных олимпиадных заданий муниципального этапа олимпиады Министерство образования и молодежной политики Свердловской области, извещает организатора муниципального этапа олимпиады о предоставлении соответствующих материалов. Порядок проведения перепроверки выполненных заданий муниципального этапа олимпиады определяет организатор регионального этапа олимпиады.

34. Уполномоченная организация:

в срок до 1 июля публикует методические рекомендации по проведению школьного и муниципального этапов олимпиады на определенном Министерством просвещения Российской Федерации информационном ресурсе в сети Интернет;

в срок не позднее чем за 30 календарных дней до начала проведения регионального и заключительного этапов олимпиады публикует на

определенном Министерством просвещения Российской Федерации информационном ресурсе в сети Интернет требования к проведению регионального этапа олимпиады и требования к проведению заключительного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

в срок не позднее чем за 20 календарных дней до начала проведения заключительного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету публикует на определенном Министерством просвещения Российской Федерации информационном ресурсе в сети Интернет разработанные оргкомитетами заключительного этапа олимпиады и согласованные с Министерством просвещения Российской Федерации программы проведения заключительного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

обеспечивает информационное сопровождение заключительного этапа олимпиады на информационном ресурсе в сети Интернет, размещение материалов по итогам заключительного этапа олимпиады, переданных оргкомитетами по каждому общеобразовательному предмету;

обеспечивает формирование списков победителей и призеров заключительного этапа олимпиады на основании протоколов жюри заключительного этапа олимпиады по соответствующим общеобразовательным предметам и направляет их в Министерство просвещения Российской Федерации.

IV. Разработка и доставка олимпиадных заданий в места проведения олимпиады

35. Комплекты олимпиадных заданий составляются на основе содержания федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля):

разработчиками из числа муниципальных предметно-методических комиссий для школьного этапа олимпиады;

разработчиками из числа региональных предметно-методических комиссий для муниципального этапа олимпиады.

Организатор школьного и муниципального этапов вправе привлекать к разработке олимпиадных заданий образовательные и научные организации, учебно-методические объединения, государственные корпорации и учреждения, общественные, некоммерческие организации, а также коммерческие организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В комплекты олимпиадных заданий могут входить теоретические и практические задания, предполагающие выполнение письменных, устных,

практических и экспериментальных заданий.

Порядок разработки комплектов олимпиадных заданий для регионального и заключительного этапов олимпиады определяется Министерством просвещения Российской Федерации и Рособрнадзором.

36. Разработанные комплекты олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету направляются разработчиками комплектов олимпиадных заданий организатору соответствующего этапа олимпиады в определенном им порядке в зашифрованном виде.

37. Информация, содержащаяся в комплектах олимпиадных заданий, разрабатываемых для проведения школьного, муниципального этапов олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, является конфиденциальной и не подлежит разглашению до начала выполнения участниками олимпиады соответствующего этапа олимпиадных заданий. Организатор каждого этапа олимпиады принимает меры по защите информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий, во время их разработки и доставки в места проведения олимпиады.

38. Доставка комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету осуществляется организатором соответствующего этапа олимпиады с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий.

Порядок доставки комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету в оргкомитеты школьного и муниципального этапов олимпиады определяется Муниципальным органом управления образованием – Управлением образованием Тавдинского городского округа.

39. Тиражирование, хранение и обработка олимпиадных заданий с применением и без применения средств автоматизации осуществляется оргкомитетом соответствующего этапа олимпиады в соответствии с его организационно-технологической моделью.

V. Проверка, анализ и показ выполненных олимпиадных работ, процедура апелляции

40. Проверка выполненных олимпиадных работ осуществляется жюри соответствующего этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

Проверка выполненных олимпиадных работ проводится в соответствии с критериями и методикой оценивания, входящими в комплект олимпиадных заданий, по которым проводится соответствующий этап олимпиады.

Проверке подлежат обезличенные выполненные олимпиадные работы.

41. После выполнения участниками олимпиады заданий жюри

соответствующего этапа олимпиады проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ.

42. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений жюри обеспечивает участников информацией о правильных решениях олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ и типичных ошибках, которые могут быть допущены или были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий.

При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений могут присутствовать сопровождающие лица.

Участники олимпиады и сопровождающие лица вправе проводить аудио-, фото- и видеозапись процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений.

43. После проведения анализа олимпиадных заданий и их решений жюри по запросу участника проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

Участник олимпиады на каждом этапе олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменить баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

44. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее - апелляция) в создаваемую организатором соответствующего этапа апелляционную комиссию в установленной организатором соответствующего этапа олимпиады форме.

45. Апелляционная комиссия:

принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады;

принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции ("отклонить апелляцию, сохранив количество баллов", "удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов", "удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов");

информирует участников олимпиады о принятом решении.

46. Состав апелляционных комиссий формируется из представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих переданные полномочия, органов местного самоуправления, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений.

Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется ее председателем.

47. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом.

При проведении апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий согласие участника олимпиады, подававшего заявление на апелляцию, фиксируется на видео, и в протоколе апелляции делается соответствующая отметка.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии.

48. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

49 Правила подачи апелляции школьного, муниципального этапов олимпиады, устанавливаются организатором олимпиады.

50. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенной жюри работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, - аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

51. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады.

Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участия.

В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

52. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособрнадзора, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, или Министерства образования и молодежной политики Свердловской области. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору соответствующего этапа олимпиады.

53. На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и

призеров соответствующего этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

Решение апелляционной комиссии этапа олимпиады является окончательным.

VI. Подведение итогов и награждение

54. Список победителей и призеров муниципального этапа олимпиады утверждается организатором муниципального этапа олимпиады и направляется в региональный оргкомитет олимпиады.

55. Победители и призеры награждаются грамотами Муниципального органа управления образованием - Управления образованием Тавдинского городского округа.

56. Педагогам, подготовившим победителей и призеров олимпиады, вручается благодарность Муниципального органа управления образованием - Управления образованием Тавдинского городского округа.

Приложение № 1

к Положению о проведении
школьного, муниципального
этапов всероссийской
олимпиады школьников в
Тавдинском городском округе

**Акт об удалении участника олимпиады
за нарушение установленного порядка и (или) требований к организации и проведению
школьного/муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников**

Образовательная организация _____ кабинет № _____

Предмет _____

Дата и время удаления:

« _____ » _____ 202__ г. _____ часов _____ минут

Мы, нижеподписавшиеся,

Представитель организатора школьного/муниципального этапа

_____ (фамилия, имя, отчество)

Председатель оргкомитета школьного/муниципального этапа

_____ (фамилия, имя, отчество)

Председатель жюри

_____ (фамилия, имя, отчество)

Составили настоящий акт о том, что

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (дата и место рождения)

_____ (место учебы, класс)

во время проведения олимпиады нарушил (-а)

_____ (указать нарушение проведения олимпиады)

за что участник был удален из аудитории.

С актом об удалении из аудитории ознакомлен (-а):

_____ (фамилия, имя, отчество лица, нарушившего установленный порядок и (или) требования к организации и проведению школьного/муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, дата, время ознакомления)

Отказ от ознакомления с актом об удалении _____

Представитель организатора школьного/муниципального этапа

_____ (фамилия, имя, отчество)

Приложение № 2

к Положению о проведении
школьного, муниципального
этапов всероссийской
олимпиады школьников в
Тавдинском городском округе

Акт об отстранении от проведения олимпиады члена (-ов) _____

оргкомитета/жюри

за нарушение установленного порядка и (или) требований к организации и проведению
школьного/муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

Образовательная организация _____ кабинет № _____

Предмет _____

Дата и время удаления:

« _____ » _____ 202__ г. _____ часов _____ минут

Мы, нижеподписавшиеся,

Представитель организатора школьного/муниципального этапа

(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество)

Составили настоящий акт о том, что

(фамилия, имя, отчество)

во время проведения олимпиады нарушил (-а)

(указать нарушение проведения олимпиады)

за что член _____ был отстранен от проведения олимпиады.

оргкомитета/жюри

С актом об отстранении ознакомлен (-а):

(фамилия, имя, отчество лица, нарушившего установленный порядок и (или) требования к организации и
проведению школьного/муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, дата, время
ознакомления)

Отказ от ознакомления с актом об отстранении _____

Представитель организатора школьного/муниципального этапа

(фамилия, имя, отчество)

Приложение № 3

к Положению о проведении
школьного, муниципального
этапов всероссийской
олимпиады школьников в
Тавдинском городском округе

**Акт об удалении из места проведения олимпиады _____
за нарушение установленного порядка и (или) требований к организации и проведению
школьного/муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников**

Образовательная организация _____ кабинет № _____

Предмет _____

Дата и время удаления:

« _____ » _____ 202__ г. _____ часов _____ минут

Мы, нижеподписавшиеся,

(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество)

Составили настоящий акт о том, что

(фамилия, имя, отчество)

во время проведения олимпиады нарушил (-а)

(указать нарушение проведения олимпиады)

за что _____ был удален из места проведения олимпиады.

С актом об удалении ознакомлен (-а):

(фамилия, имя, отчество лица, нарушившего установленный порядок и (или) требования к организации и
проведению школьного/муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, дата, время
ознакомления)

Отказ от ознакомления с актом об удалении _____

Представитель _____

(фамилия, имя, отчество)